

## **POLITICA INTEGRATA QUALITA' E SICUREZZA PER LE INFORMAZIONI**

La tipologia dei servizi erogati ha indotto Habble S.r.l. ad avviare e a consolidare negli anni un processo di sviluppo del Sistema di Gestione Integrato Sicurezza delle Informazioni e Qualità. Il Sistema di Gestione Integrato è stato adottato per garantire la capacità organizzativa necessaria a dare ai nostri clienti il massimo grado di sicurezza nella gestione delle informazioni, la massima garanzia del livello qualitativo dei servizi offerti e, nello stesso tempo, per ottenere un'elevata efficienza nella gestione interna.

La **Sicurezza delle informazioni** e la gestione delle **Qualità** come efficienza interna è di estrema importanza per Habble . Ecco perché, come Azienda, si è vincolata a rispettare gli impegni assunti per tutelare la Sicurezza delle informazioni dei clienti e la soddisfazione del cliente in merito ai servizi erogati, come meglio descritti qui di seguito. Mentre l'informazione rappresenta un elemento fondamentale per garantire servizi di qualità superiore, il patrimonio aziendale più importante è la oculata gestione dei sistemi informativi garantita per nostri Clienti e resa più efficiente dal controllo del Sistema Qualità che gestisce tutti i processi aziendali. Proteggere le informazioni dei nostri clienti utilizzandole esclusivamente come da loro richiesto, è un'assoluta priorità per tutti coloro che lavorano in Habble .

Habble si impegna pertanto a:

- tutelare, in base a rigidi standard di sicurezza e riservatezza, qualsiasi informazione fornitaci dagli clienti.
- limitare la raccolta e l'impiego delle informazioni personali al minimo indispensabile per fornire un servizio di qualità ai nostri clienti, che comprenda anche la consulenza su nuovi servizi e in generale su tutte le attività dell' Azienda.
- consentire l'accesso alle informazioni personali relative ai nostri clienti esclusivamente a nostri dipendenti/incaricati autorizzati, che abbiano ricevuto un'adeguata formazione per la corretta gestione delle informazioni stesse. I dipendenti che dovessero violare questo impegno alla riservatezza saranno sottoposti a provvedimenti disciplinari.
- non rivelare le informazioni personali relative ai nostri assistiti/clienti a nessuna organizzazione esterna a Habble , salvo il caso in cui l' utente abbia acconsentito a detta diffusione mediante la sottoscrizione di informative intellegibili o abbia altrimenti prestato espressamente il proprio consenso. E' fatto salvo l'obbligo di Habble di fornire dette informazioni in esecuzione di disposizioni di legge o per esecuzione di regolamenti o norme comunitarie.

- esercitare un controllo costante sulla riservatezza delle informazioni ricevute dall'utente. Qualora nel corso della sua attività, Habble dovesse mettere in contatto il cliente con altre aziende od enti e queste dovessero inoltrare all'utente delle offerte di servizi, sarà cura di Habble vigilare che tali aziende non conservino le informazioni relative agli clienti, a meno che questi non vi abbiano acconsentito e non abbiano specificamente manifestato interesse alla diffusione/ comunicazione formalmente.
- garantire la riservatezza: l'azienda si impegna e si obbliga a mantenere il massimo riserbo sui dati, sui documenti e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'attività ed a rispettare rigorosamente il divieto di divulgare a terzi le informazioni o, in generale, il contenuto di quanto dichiarato dal cliente; in particolare non servirsi, né divulgare, né copiare per terzi, documenti (commerciali, tecnici...) o altre informazioni, né cedere, consegnare o rilasciare detti documenti in deposito ad altri, senza il consenso scritto del cliente;
- mantenere, anche per i propri dipendenti e collaboratori, il massimo riserbo sui dati e/o sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel periodo di gestione delle informazioni del nostro cliente.
- chiedere alle organizzazioni di cui dovessimo avvalerci per fornire servizi di supporto, di aderire ai nostri standard di tutela della Sicurezza delle informazioni, e consentirci di vigilare sulla loro osservanza.
- non utilizzare né diffondere - all'interno e all'esterno - in alcun modo, informazioni di carattere personale e sensibile che consentano un'identificazione personale dei nostri clienti e delle informazioni a noi affidate in esecuzione del servizio richiesto dal cliente. Qualora queste informazioni siano essenziali per la erogazione di altri nostri servizi, potremmo utilizzarle solo previo consenso scritto dei nostri clienti, reso al momento del conferimento di dette informazioni o successivamente, ed eventualmente, dove la legge lo richiedesse, solo previa autorizzazione dalle Autorità competenti nei territori in cui operi.
- fare il possibile perché le informazioni contenute nei fascicoli relativi ai nostri clienti siano esatti, completi ed aggiornati. Comunicheremo ai nostri clienti come e dove potranno accedere alle informazioni che li riguardano (ad eccezione dei casi ove ciò non sia consentito dalla legge) e come potranno notificarci eventuali errori, che provvederemo a correggere tempestivamente.
- effettuare controlli continui sull'operato dei suoi incaricati al fine di garantire il rispetto della Sicurezza delle informazioni e a gestire le attività in modo da rispettare l'impegno a tutelare la riservatezza dei clienti in tutti i processi dove opera.
- agire nel rispetto della normativa vigente;
- perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni fissando obiettivi e traguardi di miglioramento;

- accrescere la soddisfazione del cliente mediante la traduzione delle sue esigenze ed aspettative in requisiti dei processi;
- tenere sotto controllo la qualità dei servizi attraverso attività di monitoraggio e misurazione dei processi;
- migliorare l'efficacia e l'efficienza interna;
- promuovere la crescita, la motivazione e il coinvolgimento delle risorse umane in modo da renderle consapevoli e responsabili favorendo la partecipazione alle scelte strategiche ed organizzative
- provvedere alla informazione, formazione e addestramento del personale allo scopo di mettere i lavoratori nelle condizioni di lavorare in sicurezza;
- pianificare le attività secondo criteri di qualità

Vecchiano, 16- 08 – 2019

La Direzione

